|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Révision d’un résultat**  **Formulaire à l’intention de l’élève ou de ses parents (tuteurs légaux)**  **Formation générale des jeunes : préscolaire, primaire, secondaire** | | |
| **Modalités :**  L’élève ou ses parents peuvent demander la révision d’un résultat aux conditions suivantes :   * La demande de révision doit être soumise à la direction dans les 10 jours ouvrables de la connaissance du résultat; * Le résultat concerné par la demande ne doit pas avoir déjà fait l’objet d’une demande de révision; * La demande peut viser le résultat d’une évaluation, d’une partie d’évaluation, ou d’un résultat constitué de plusieurs évaluations; * La demande peut également cibler le résultat d’un cours, d’une étape, d’une matière ou d’une compétence (volet); * La demande ne peut viser que les évaluations de la plus récente étape terminée; * La demande faite à la suite d’une évaluation tenue le dernier jour du calendrier scolaire ne peut être soumise après le 15 juillet de la même année. | | |
| **Identification de l’élève et nature de la demande** | | |
| Date de la demande: | Nom et prénom de l’élève : | |
| Niveau : | Code ou titre du cours ou matière concernée : | |
| Nom de l’enseignant : | | |
| Motifs justifiant la demande : | | |
| Identification de l’évaluation ou de la partie de l’évaluation ou du résultat à réviser (Ex. : titre de l’évaluation, titre des sous-sections ou numéros à réviser) : | | |
| Liste des pièces justificatives au soutien de la demande (l’évaluation concernée doit être jointe si elle a été remise l’élève) : | | |
| **Signature** | | |
| *Toutes les sections de ce formulaire doivent être remplies pour que la demande soit recevable.*  *En signant ce formulaire, je comprends que la révision du résultat d’un élève consiste à examiner de nouveau ce résultat. Il ne s’agit pas d’une reprise d’examen pour l’élève. La révision peut mener au maintien, à la majoration ou à la diminution du résultat initial. Le résultat obtenu à la suite d’une demande de révision est définitif.*  Signature du demandeur :  Parent  Élève  Date : | | |
| **Section réservée à la direction de l’école** | | |
| Date de réception du formulaire : \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | | |
| Je confirme que la demande de révision d’un résultat est complète et motivée.  Oui  Non Pourquoi? \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | | Toutes les modalités de la section 1 ont été rencontrées.  Oui  Non Pourquoi? \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| Signature : \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Date : \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | | |

Lorsque le formulaire est rempli, vous devez le transmettre au secrétariat de votre école à l’attention de la direction.